****

**ДУМА ХАСАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**пгт. Славянка**

**НОРМАТИВНЫЙ ПРАВОВОЙ АКТ**

О порядке представления муниципальным служащим Контрольно-счетного управления Хасанского муниципального района заявления о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

Принят решением Думы Хасанского муниципального района от 25.03.2022 № 381

1. Общие положения

1.1. Настоящим Нормативным правовым актом определяется порядок представления муниципальным служащим, замещающим в Контрольно-счетном управлении Хасанского муниципального района должность муниципальной службы, включенную в перечень должностей муниципальной службы, утвержденный Нормативным правовым [актом](consultantplus://offline/ref=5B81BF704B50B1FEFC98C5990ABD59B0F63A741AA218938D681985B50F958F380C813EFF117080B9B08C9CB8EB090971DAR6WDB) Думы Хасанского муниципального района от 29.12.2014 N 44-НПА "О Перечнях должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления Хасанского муниципального района, связанных с коррупционными рисками" (далее - муниципальный служащий), заявления о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - заявление).

1.2. Муниципальный служащий представляет сведения о своих доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным.

2. Порядок представления заявления

2.1. В случае невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей муниципальный служащий представляет должностному лицу Контрольно-счетного управления, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее - должностное лицо), письменное заявление, составленное по [форме](#Par68) согласно приложению 1 к настоящему Нормативному правовому акту.

Заявление должно быть направлено до истечения срока, установленного для представления муниципальным служащим сведений о доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

2.2. К заявлению прилагаются все имеющиеся у муниципального служащего документы, подтверждающие объективность причин непредставления сведений о доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

3. Порядок регистрации заявления

3.1. Поступившее должностному лицу заявление регистрируется в журнале учета заявлений, который ведется по [форме](#Par111) согласно приложению 2 к настоящему Нормативному правовому акту, и не позднее следующего дня со дня поступления передается с прилагаемыми документами председателю комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Контрольно-счетного управления Хасанского муниципального района и урегулированию конфликта интересов для организации заседания комиссии.

3.2. Рассмотрение заявления и информирование муниципального служащего о результатах его рассмотрения осуществляется комиссией по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Контрольно-счетного управления Хасанского муниципального района и урегулированию конфликта интересов в соответствии с Нормативным правовым [актом](consultantplus://offline/ref=5B81BF704B50B1FEFC98C5990ABD59B0F63A741AA21D9683631385B50F958F380C813EFF117080B9B08C9CB8EB090971DAR6WDB) Думы Хасанского муниципального района, регулирующим работу комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Контрольно-счетного управления Хасанского муниципального района и урегулированию конфликта интересов.

4. Порядок вступления

в силу настоящего Нормативного правового акта

Настоящий Нормативный правовой акт вступает в силу со дня его официального опубликования.

Исполняющий обязанности

главы Хасанского муниципального района Р.Х.Абжалимов

пгт Славянка

29.03.2022 года

№125-НПА

Приложение 1

к Нормативному правовому акту

от 29.03.2022 N 125-НПА

В комиссию по соблюдению

требований к служебному поведению

муниципальных служащих

Контрольно-счетного управления

Хасанского муниципального

района и урегулированию конфликта

интересов

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность муниципального

служащего,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

адрес места жительства, телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

О НЕВОЗМОЖНОСТИ ПО ОБЪЕКТИВНЫМ ПРИЧИНАМ ПРЕДСТАВИТЬ

СВЕДЕНИЯ О ДОХОДАХ, О РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ

ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА СВОИХ СУПРУГИ (СУПРУГА)

И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, замещающий(ая)

должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности)

в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(аппарат Думы Хасанского муниципального района, Контрольно-счетное

управление Хасанского муниципального района)

сообщаю, что не имею возможности представить следующие сведения:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать, какие)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

супруги (супруга)/несовершеннолетних детей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. супруги (супруга)/несовершеннолетних детей)

по объективным причинам: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать, каким)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

что подтверждается \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(обоснование объективности причин)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение: (документы, подтверждающие объективность причин непредставления

сведений)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (подпись, фамилия и инициалы)

Приложение 2

к Нормативному правовому акту

от 29.03.2022 N 125-НПА

ЖУРНАЛ

УЧЕТА ЗАЯВЛЕНИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ

КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОГО УПРАВЛЕНИЯ ХАСАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО

РАЙОНА О НЕВОЗМОЖНОСТИ ПО ОБЪЕКТИВНЫМ ПРИЧИНАМ ПРЕДСТАВИТЬ

СВЕДЕНИЯ О ДОХОДАХ, О РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И

ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА СВОИХ

СУПРУГИ (СУПРУГА) И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Дата поступления заявления | Фамилия, имя, отчество муниципального служащего, подавшего заявление | Должность, замещаемая муниципальным служащим | Подпись муниципального служащего, подавшего заявление | Фамилия, имя, отчество должностного лица, сделавшего запись в журнале | Подпись лица, сделавшего запись в журнале |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |